

雲林縣議會程序委員會設置辦法

雲林縣議會 91 年 4 月 18 日雲議法字第 9100000841 號令發布

雲林縣議會 97 年 3 月 14 日雲議法字第 0970000513 號令修正發布第 6 條條文

雲林縣議會 99 年 6 月 22 日雲議法字第 09900014761 號令修正發布第 2 條、第 4 條及第 8 條條文

雲林縣議會 104 年 5 月 11 日雲議法字第 10400009931 號令修正發布第 6 條條文

雲林縣議會 110 年 10 月 26 日雲議議法定 6 字第 1100002131A 號令修正發布第 6 條、第 8 條條文

雲林縣議會 111 年 3 月 23 日雲議議法臨 19、20、21 字第 1111600079A 號令修正發布第 6 條條文

雲林縣議會 112 年 2 月 15 日雲議議法臨 1、2 字第 1121600012A 號令修正發布第 6 條條文

- 第一條 本辦法依雲林縣議會組織自治條例第十八條規定訂定之。
- 第二條 本會設程序委員會，置委員五人，除議長為當然委員兼召集人外，餘由各黨（政）團各推派一人擔任之。
- 第三條 程序委員會由召集人視事實需要隨時召集之。
- 第四條 程序委員會職掌如下：
- 一、關於議事日程之審定事項。
 - 二、關於各種提案手續是否完備，內容是否符合本會權責之審查事項。
 - 三、關於議案之合併分類及次序之變更事項。
 - 四、關於縣政府提案、議員質詢及其提案、人民請願案等討論時間之分配事項。
 - 五、其他關於議事程序事項。
- 前項第四款質詢時間不得超過會期總日數五分之一。
- 第五條 程序委員會開會時，縣政府有關單位主管應列席，提出詳細說明。
- 第六條 程序委員會開會時，本會秘書長、秘書、議事法制組主任應列席外，其餘人員應經召集人同意後始得列席。
- 第七條 程序委員會所需辦事人員，由本會職員調用之。
- 第八條 本辦法經大會通過後施行。